

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประเภทโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

แผนงาน : บุคคล

สนองยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) :

ยุทธศาสตร์ชาติที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

สนองยุทธศาสตร์การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ :

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา

สนองยุทธศาสตร์การศึกษาเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙) :

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน :

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และกลุ่มเป้าหมาย

๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

สนองนโยบาย และจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘

๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑๐.๑ พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหาร

สถานศึกษาและบุคลากรส่วนกลางให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ์

๑๐.๒ พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ ในการนิเทศ และการชี้แนะ (Coaching)

๑๐.๓ พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล การจัดการเรียนรู้ จิตวิญญาณ ความเป็นครู และทักษะอื่นที่จำเป็น

๑๐.๔ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

สนองค่านิยมหลักของคนไทย ๑๒ ประการ :

๘. มีระเบียบ วินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่

๑๑. มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำ

๑๒. คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมมากกว่าผลประโยชน์ตนเอง

สนองมาตรฐานการปฏิบัติงาน สมป.(โรงเรียนมาตรฐานสากล) ข้อที่

๔. งานบุคคล

สนองพันธกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล :

๓. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ

สนองพันธกิจโรงเรียน

๓. ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ครูมืออาชีพ ให้มีสมรรถนะตรงตามสายงานมีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนและมีการพัฒนาตนเองทางวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : กลุ่มบริหารงานบุคคล

ผู้รับผิดชอบ : นางอุษา วาทีรักษ์ / นางสาวสุลาวัลย์ เอียดประดิษฐ์

ระยะเวลาดำเนินการ : ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘

---

## ๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในโรงเรียนทรัพยากรมนุษย์ คือ บุคลากรภายในโรงเรียน อันได้แก่ บุคลากรฝ่ายสนับสนุนการสอน ครู อาจารย์ ผู้ที่รับผิดชอบงานสอนตามรายวิชาต่าง ๆ ที่ความรู้ความสามารถและความชำนาญในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอันจะช่วยให้เกิดประสิทธิภาพ ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ฉะนั้นการบริหารงานบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนควรมีการดูแล บำรุงรักษาส่งเสริมให้ทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการทำงานมีความเสียสละและอุทิศตนอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติราชการ ฉะนั้นโรงเรียนจึงได้จัดโครงการพัฒนาบุคลากรของโรงเรียนเพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

## ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบงานบุคลากร และพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้ครูได้รับการพัฒนาตนเองโดยการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้

ทั้งในและนอกสถานศึกษา

๒.๓ เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากร ในการปฏิบัติหน้าที่

๒.๔. เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ครูได้มีผลงานในการพัฒนาตนเอง

## ๓. เป้าหมาย

### เชิงปริมาณ

๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้รับการพัฒนาตนเองและ ศึกษาดูงานอย่างน้อยภาคเรียนละ

๑ ครั้ง

๒ มีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง

๓ มีแฟ้มทะเบียนประวัติของบุคลากรรายบุคคล

๔ บุคลากรทางการศึกษามีการพัฒนาและขอเสนอผลงานวิชาการเพิ่มมากขึ้น

### เชิงคุณภาพ

๑ ครูและบุคลากรสามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๒ ข้อมูลด้านทะเบียนประวัติ มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน สามารถให้บริการแก่ข้าราชการครูและบุคลากรได้อย่างมี

๓ ข้าราชการครูและบุคลากร มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

## ๔. ผลผลิต

๔.๑ ครูและบุคลากรได้เข้ารับการพัฒนาโดยอบรม สัมมนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ หรือศึกษาดูงานอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๔.๒ มีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้กับบุคลากรในองค์กรอย่างน้อย ๑ ครั้ง

๔.๓ มีระบบงานบริหารบุคลากรที่เป็นปัจจุบัน

## ๕. ผลลัพธ์

๕.๑ ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

๕.๒ โรงเรียนมีระบบการบริหารการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

๖.ขั้นตอน วิธีการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินการ  
ขั้นตอนที่ ๑ ขั้นเตรียมการ(P)

| ที่ | รายการดำเนินการ              | ผู้รับผิดชอบ        | ระยะเวลาดำเนินงาน |
|-----|------------------------------|---------------------|-------------------|
| ๑.  | ประชุมวางแผนและออกแบบกิจกรรม | กลุ่มบริหารงานบุคคล | ตุลาคม ๒๕๖๗       |
| ๒.  | เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ    | กลุ่มบริหารงานบุคคล | ตุลาคม ๒๕๖๗       |
| ๓   | ประชุมชี้แจงรายละเอียด       | กลุ่มบริหารงานบุคคล | พฤศจิกายน ๒๕๖๗    |

ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นดำเนินงาน(D)

| ที่ | กิจกรรม                                                          | เป้าหมายตัวชี้วัด                                                                        | ระยะเวลาดำเนินการ            | ผู้รับผิดชอบกิจกรรม        |
|-----|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------|
| ๑   | พัฒนาระบบงานบุคลากร                                              | ระบบงานบริหารบุคลากรเป็นปัจจุบัน                                                         | พฤศจิกายน ๒๕๖๗- สิงหาคม ๒๕๖๘ | ฝ่ายบุคคล                  |
| ๒   | พัฒนาศักยภาพบุคลากร                                              | ครูได้รับการพัฒนาตนเองอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง                                        | ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘   | ฝ่ายบุคคล                  |
| ๓   | เสริมสร้างขวัญและกำลังใจ                                         | ครูและบุคลากรมีขวัญกำลังใจในการทำงาน                                                     | ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘   | ฝ่ายบุคคล                  |
| ๔   | สืบสานสัมพันธ์ครอบครัวปาล์มพัฒนวิทย์(ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่) | บุคลากรทุกคนร่วมกิจกรรมสืบสานสัมพันธ์ครอบครัวปาล์มพัฒนวิทย์ (ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่) | ธันวาคม ๒๕๖๗- มกราคม ๒๕๖๘    | บุคลากรปาล์มพัฒนวิทย์ทุกคน |
| ๕   | ๑ ครู ๑ นวัตกรรม(วิจัย) ๑ผลงาน                                   | ครูทุกคนมีวิจัยหรือนวัตกรรมในการพัฒนาวิชาชีพอย่างน้อย ๑ เรื่อง/ ๑ภาคเรียน                | ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘   | ฝ่ายบุคคล                  |

ขั้นตอนที่ ๓ สรุปและประเมินผล (C) (รวมทุกกิจกรรม)

| ที่ | กิจกรรม                                                           | ระยะเวลา     |
|-----|-------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๑   | พัฒนาระบบงานบุคลากร                                               | กันยายน ๒๕๖๘ |
| ๒   | พัฒนาศักยภาพบุคลากร                                               | กันยายน ๒๕๖๘ |
| ๓   | เสริมสร้างขวัญและกำลังใจ                                          | กันยายน ๒๕๖๘ |
| ๔   | สืบสานสัมพันธ์ครอบครัวปาล์มพัฒนวิทย์ (ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่) | มกราคม ๒๕๖๘  |
| ๕   | ๑ ครู ๑ นวัตกรรม(วิจัย)                                           | กันยายน ๒๕๖๘ |

ขั้นตอนที่ ๔ ปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) (รวมทุกกิจกรรม)

| ที่ | กิจกรรม                                                              | ระยะเวลา     |
|-----|----------------------------------------------------------------------|--------------|
| ๑   | พัฒนาระบบงานบุคลากร                                                  | กันยายน ๒๕๖๘ |
| ๒   | พัฒนาศักยภาพบุคลากร                                                  | กันยายน ๒๕๖๘ |
| ๓   | เสริมสร้างขวัญและกำลังใจ                                             | กันยายน ๒๕๖๘ |
| ๔   | สืบสานสัมพันธ์ครอบครัวปาล์มพัฒนวิทย์<br>(ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่) | มกราคม ๒๕๖๘  |
| ๕   | ๑ ครู ๑ นวัตกรรม(วิจัย)                                              | กันยายน ๒๕๖๘ |

๗. งบประมาณ จำนวน ๒๔๔,๕๑๒ บาท (สองแสนสี่หมื่นสี่พันห้าร้อยสิบสองบาทถ้วน)

หมวดเงินที่ใช้ (✓) อุดหนุน ( ) กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ( ) รายได้สถานศึกษา ( ) อื่นๆ.....

| ที่ | รายการ                                                                      | รายละเอียดงบประมาณ |             |        |       |          |        | รวม   |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------|--------|-------|----------|--------|-------|
|     |                                                                             | บุคลากร            | งบดำเนินงาน |        |       | งบลงทุน  |        |       |
|     |                                                                             |                    | ตอบแทน      | ใช้สอย | วัสดุ | ครุภัณฑ์ | ที่ดิน |       |
| ๑   | .พัฒนาระบบงานบุคลากร<br>(ป้ายบุคลากร/เครื่องสแกน<br>นิ้ว/วัสดุสำนักงานฝ่าย) |                    |             | ๒๐๐๐   | ๑,๐๐๐ |          |        | ๓,๐๐๐ |
| รวม |                                                                             |                    |             | ๒๐๐๐   | ๑,๐๐๐ |          |        | ๓,๐๐๐ |

| ที่ | รายการ                                                  | รายละเอียดงบประมาณ |             |         |       |          |        | รวม     |
|-----|---------------------------------------------------------|--------------------|-------------|---------|-------|----------|--------|---------|
|     |                                                         | บุคลากร            | งบดำเนินงาน |         |       | งบลงทุน  |        |         |
|     |                                                         |                    | ตอบแทน      | ใช้สอย  | วัสดุ | ครุภัณฑ์ | ที่ดิน |         |
| ๒   | พัฒนาศักยภาพบุคลากร<br>(เดินทางไปราชการ/อบรม<br>สัมมนา) |                    | ๑๐,๐๐๐      | ๒๑๘,๕๑๒ |       |          |        | ๒๒๘,๕๑๒ |
| รวม |                                                         |                    | ๑๐,๐๐๐      | ๒๑๘,๕๑๒ |       |          |        | ๒๒๘,๕๑๒ |

| ที่ | รายการ                    | รายละเอียดงบประมาณ |             |        |       |          |        | รวม   |
|-----|---------------------------|--------------------|-------------|--------|-------|----------|--------|-------|
|     |                           | บุคลากร            | งบดำเนินงาน |        |       | งบลงทุน  |        |       |
|     |                           |                    | ตอบแทน      | ใช้สอย | วัสดุ | ครุภัณฑ์ | ที่ดิน |       |
| ๓   | .เสริมสร้างขวัญและกำลังใจ |                    |             | ๕,๐๐๐  |       |          |        | ๕,๐๐๐ |
| รวม |                           |                    |             | ๕,๐๐๐  |       |          |        | ๕,๐๐๐ |

| ที่ | รายการ                                                                   | รายละเอียดงบประมาณ |             |        |       |          |        | รวม   |
|-----|--------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------------|--------|-------|----------|--------|-------|
|     |                                                                          | บุคลากร            | งบดำเนินงาน |        |       | งบลงทุน  |        |       |
|     |                                                                          |                    | ตอบแทน      | ใช้สอย | วัสดุ | ครุภัณฑ์ | ที่ดิน |       |
| ๔   | สืบสานสัมพันธ์ครอบครัว<br>ปาล์มพัฒนวิทย์(ส่งท้ายปี<br>เก่าต้อนรับปีใหม่) |                    |             | ๕,๐๐๐  |       |          |        | ๕,๐๐๐ |
|     | รวม                                                                      |                    |             | ๕,๐๐๐  |       |          |        | ๕,๐๐๐ |

| ที่ | รายการ                                         | รายละเอียดงบประมาณ |             |        |       |          |        | รวม   |
|-----|------------------------------------------------|--------------------|-------------|--------|-------|----------|--------|-------|
|     |                                                | บุคลากร            | งบดำเนินงาน |        |       | งบลงทุน  |        |       |
|     |                                                |                    | ตอบแทน      | ใช้สอย | วัสดุ | ครุภัณฑ์ | ที่ดิน |       |
| ๕   | ๑ ครู ๑ นวัตกรรม(วิจัย)<br>(ค่าเช่าเล่มเอกสาร) |                    |             | ๓,๐๐๐  |       |          |        | ๓,๐๐๐ |
|     | รวม                                            |                    |             | ๓,๐๐๐  |       |          |        | ๓,๐๐๐ |

๘. สถานที่ โรงเรียนปาล์มพัฒนวิทย์

๙. การประเมินผล

| ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ                                                                      | เป้าหมายความสำเร็จ                              | วิธีการวัด / เครื่องมือที่ใช้ |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------|
| ระบบงานบริหารบุคลากรเป็นปัจจุบัน                                                         | ข้อมูลงานบุคลากรเป็นสารสนเทศ                    | สอบถาม /แบบสอบถาม             |
| ครูได้รับการพัฒนาตนเองอย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง                                        | ครูร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการพัฒนา                    | แบบรายงานการพัฒนาตนเอง        |
| ครูและบุคลากรมีขวัญกำลังใจในการการทำงาน                                                  | บุคลากรปาล์มพัฒนวิทย์มีขวัญและกำลังใจในการทำงาน | สอบถาม /แบบสอบถาม<br>สังเกต   |
| บุคลากรทุกคนร่วมกิจกรรมสืบสานสัมพันธ์ครอบครัวปาล์มพัฒนวิทย์ (ส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่) | บุคลากรปาล์มพัฒนวิทย์มีความสัมพันธ์อันดีกัน     | ประเมินตามสภาพจริง            |
| ครูมีผลงานในการพัฒนาตนเองอย่างน้อย ๑ เรื่อง ต่อ ๑ภาคเรียน                                | ครูมีนวัตกรรม ร้อยละ ๑๐๐                        | นวัตกรรม/วิจัย                |

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ระบบงานบริหารบุคลากรเป็นปัจจุบัน

๑๐.๒ ครูและบุคลากรได้พัฒนาเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์

๑๐.๓ ครูและบุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

๑๐.๔ โรงเรียนมีระบบการบริหารการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ  
(นางอุษา วาทีรักษ์)  
ตำแหน่งครู โรงเรียนปาล์มพัฒนวิทย์

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางอุษา วาทีรักษ์)  
ตำแหน่ง ครู โรงเรียนปาล์มพัฒนวิทย์(หัวหน้าฝ่าย)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางสาวอาทิตยา สุขเกษม)  
หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้พิจารณาโครงการ  
(นางพัชรพรรณ ชูชื่น)  
รองผู้อำนวยการโรงเรียนปาล์มพัฒนวิทย์

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายณัฐวุฒิ บุญเหม)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนปาล์มพัฒนวิทย์